

市委编办 2023 年度项目 支出绩效自评表

1. 市委编办-专项业务费-深化党政机构改革、事业单位改革和机构编制管理项目自评
2. 市委编办-专项业务费-权责清单制度建设项目自评

深化党政机构改革、事业单位改革和机构编制管理项目自评

项目名称		专项业务费-深化党政机构改革、事业单位改革和机构编制管理经费							
主管部门		013-中共六安市委机构编制委员会办公室			实施单位	013001-中共六安市委机构编制委员会办公室			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额:	24.64	24.64	19.61	10	79.58%	7.96	
		其中: 本年财政拨款	24.64	24.64	19.61	—			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—			
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	通过项目实施,继续深化开展行政管理体制改革,确保稳步推进事业单位改革,进一步深化重点领域改革,创新规范机构编制管理,加强机构编制信息化建设水平,提升队伍政策水平业务素养,努力为六安绿色发展和全面建成小康社会提供体制机制保障。				已完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指导县区精简内设机构数量		＝30 个	74	5	5	
			经济发达镇行政管理体制改革		＝24 个	24	5	5	
			事业单位转企改制及后续工作		＝100%	100	5	5	
			完成市直机关事业单位编外聘用人员清理规范工作		＝100%	100	5	5	
			完成市直中文政务公益域名的注册、维护管理、年费缴交工作		≥95%	100	5	5	
			对全市机关事业单位开展机构编制核查		≥95%	100	5	5	
			开展机构编制核查、统计年报、“实名制系统操作”业务、中文域名管理等多项业务培训		≥18 次	20	3	3	
			实名制互联互通系统建设维护		≥95%	100	2	2	
			证书变更数量		≥300 本	319	5	5	
			体制改革创新调研次数		≥30 次	35	5	5	
			召开改革会议次数		≥15 次	31	5	5	
		质量指标	各项工作完成时限和完成率		＝100%	100	0	0	
			精简内设机构完成率		＝100%	100	0	0	
			项目支出合规性		是	达成预期指标	0	0	
			中小学编制周转池制度建设率		≥90%	100	0	0	
			市直中文域名注册完成率		＝100%	100	0	0	
			全市机构编制“12310”举报工作的受理、办理、办结、情况分析和报告工作		＝100%	100	0	0	
		时效指标	市直中文政务公益域名注册、维护时间		＝2023 年	2023	0	0	
			各类机构编制工作会议召开时间		＝2023 年	2023	0	0	
			六安市机构编制志编纂时间		＝2023 年	2023	0	0	
		成本指标	体制改革相关工作		＝5 万元	5	0	0	
			事业单位机构编制管理相关工作		＝5 万元	5	0	0	
			机构编制监督检查相关工作		＝5 万元	5	0	0	
			市直中文政务公益域名的注册、		＝9.64	9.64	0	0	

			维护管理、年费成本	万元				
	效益 指标 (30 分)	经济效益 指标					0	
		社会效益 指标	行政成本和财政资金使用效率	=100%	79.58	15	7.04	机构改革跨年
			解决编制总量控制下中小学教师结构性缺编问题	=100%	100	15	15	
		生态效益 指标					0	
		可持续影响 指标	完善党和国家机构职能体系	影响程 度较高	达成预 期指标		0	
	满意 度指 标(10 分)	满意度指 标	市委、市政府及上级编办满意度	≥95%	100	5	5	年度考核达标
			中小学及公立医院等实行编制周转池制度单位满意度	≥90%	100	5	5	年度考核达标
总分						100	90.00	

权责清单制度建设项目自评

项目名称		专项业务费-权责清单制度建设经费							
主管部门		013-中共六安市委机构编制委员会办公室			实施单位	013001-中共六安市委机构编制委员会办公室			
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额：	14.52	14.52	14.01	10	96.47%	9.65	
		其中：本年财政拨款	14.52	14.52	14.01	—			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—			
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	通过项目实施，以权力清单和责任清单执行情况为主要内容，构建“全省一单”体系建设，突出便民导向，精简办理程序，创新服务方式，使公共服务清单和中介服务清单优化升级，实现公共服务水平全面提升。				已完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标(50分)	数量指标	制定清单数量		=18000 个	18000	5	5	厉行节约，控制成本，压缩抽调人数，提高资金使用效率。
			抽调人员开展清单动态调整集中办公		=60 人	60	10	5	
		质量指标	清单动态调整完成率		=100%	100	5	5	
			合法性审查完成率		=100%	100	5	5	
		时效指标	根据上级编办统一部署和年度计划		≥95%	100	10	10	厉行节约，控制成本，提高资金使用效率。
			清单动态调整时间		及时调整	达成预期指标	5	5	
		成本指标	清单动态调整经费		=14 万元	14	5	5	
			差旅费		=2 万元	2	5	4.35	
	效益指标(30分)	经济效益指标						0	
		社会效益指标	促进工作正常开展率		=100%	100	10	10	
		生态效益指标						0	
		可持续影响指标	对优化行政管理流程，积极推进并联审批、网上办理等模式创新，提高审批效率的可持续性影响程度		提升服务效能、优化服务流程、提高承接能力和审批效率	达成预期指标	10	10	
	对明确部门职责，厘清职能交叉，确保权力运行全程监管，推动服务升级影响力		≥95%	100	10	10			
	满意度指标（10分）	满意度指标	企业法人的满意度		≥99%	100	2	2	
			县区及市直各单位		≥95%	100	3	3	
			市委市政府、上级编办满意度		≥95%	100	5	5	
总分						100	94.00		