六安市住房公积金中心2021年政府信息公开工作年度报告

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，市公积金中心组织开展2021年度政府信息公开年度报告工作。本年报主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项六部分。本年度报告中所列数据的统计期限为2021年1月1日至2021年12月31日，电子版可以在六安市住房公积金中心信息公开平台下载。如对本年度报告有任何疑问，请联系六安市住房公积金中心（地址：六安市佛子岭东路住房公积金中心大楼；邮编：237000；电话：0564-3376130）。

**一、总体情况**

（一）主动公开

2021年，我中心主动发布政务公开信息409余条，其中“重点领域公开”24条，“决策部署落实情况”19条，政策图解1条。废止的规范性文件18件，保留现行有效的规范性文件44件。发布“主动回应”35条，积极主动回应群众关心的住房公积金相关政策调整、网上服务渠道操作流程以及住房公积金跨省通办指南等热点问题。

（二）依申请公开

及时更新调整《六安市住房公积金中心政府信息公开指南》，2021年市公积金中心共受理依申请公开1件，已按时受理并回复。2021年度未有因依申请公开而引发行政复议、行政诉讼等情况。

（三）政府信息管理

印发《关于加强网上留言办理工作的通知》（六市金管〔2021〕19号），落实网上留言办理“三审”制，加强中心网上留言办理工作的规范性和及时性；建立健全政务公开及新闻宣传管理制度，强化各管理部、机关各科室职责，统筹做好政务公开和新闻宣传工作。坚持对全系统政务公开和新闻宣传工作进行季度通报，及时总结成绩、查找短板弱项。

（四）政府信息公开平台建设

我中心利用门户网站、“双微”以及政务服务大厅等多种方式进行宣传，做到应公开尽公开，充分保障人民群众的知情权。创新政务公开方式方法，将政务公开与住房公积金“三进”活动相结合，让住房公积金相关政策进企业（单位）、进社区、进学校，宣传住房公积金政策、推广培训网厅使用、听取社会各界意见建议。按照省市要求及结合工作实际对法定主动公开目录及时调整，如“精准扶贫”栏目调整为“乡村振兴”等。

（五）监督保障

成立政务公开工作领导小组，下设办公室，分管领导兼任办公室主任。根据政府信息公开工作安排，结合部门实际和行业特点，制定印发《六安市住房公积金中心2021年政务公开重点工作任务分工》，强化工作职责，细化工作举措，分解工作任务，落实落细政务公开工作。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 5 | 18 | 42 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

2021年我中心政务公开工作虽然取得了一定成绩，但与上级要求和群众期盼相比，还存在一些差距和不足。一是公开内容质量还需进一步提高。因个别部门对政务公开工作重视度不够，导致政府信息公开信息收集范围不足，全面性、规范性不够，内容质量有待提高。二是政策解读质量还需进一步加强。因更注重政策文件本身而较为忽视对政策文件解读的重要性，导致政策解读较浮于表面，深层次剖析不足。

下一步，市公积金中心将继续围绕省市政务公开工作部署，及时查缺补漏，全方位开展好政府信息公开工作，主要是做好以下几方面工作：一是开展政务公开工作教育培训，提高对政务公开工作重要性的认识，同时对公开内容继续细化充实，深入挖掘信息，实现信息的高质量发布。二是提高相关工作人员对政策文件解读指标的掌握程度，按照指标要求提供更专业化、高标准、形式多样的解读信息，提高我中心政策解读质量。

**六、其他需要报告的事项**

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。