

附件：

项目支出绩效自评表  
(2022年度)

项目名称			保障运转类-报刊、电话号码簿印刷经费							
主管部门			024-中共六安市委办公室			实施单位	024001-中共六安市委办公室			
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
			年度资金总额：	43.3	43.3	41.07	10	94.85%	9.48	
			其中：本年财政拨款	43.3	43.3	41.07	—			
			上年结转资金	0	0	0	—			
			其他资金	0	0	0	—			
年度总体目标	预期目标					实际完成情况				
	保障市委领导、市委办公室等订阅报刊、杂志、书籍；保障档案工作正常开展及全市档案培训开展；保障全市党委系统电话号码簿印刷；保障公文交换中心运转维护。					高质量保障市委及办公室人员报刊、杂志等订阅工作，保障档案工作的开展，保障电话号码簿印刷及公文交换中心的运转维护。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标			年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	电话号码簿印刷数量			≥2000本	3500	2	2	
			组织参观档案展览次数			≥1次	1	2	2	
			开展档案征集工作次数			≥2次	2	2	2	
			组织建设项目档案指导和验收工作个数			≥2个	6	2	2	
			开展档案活动宣传次数			≥1次	1	2	2	
			指导全市档案业务工作次数			≥100次	100	2	2	
			开展档案执法监督次数			≥1次	1	2	2	
			开展档案培训人次			≥300人次	300	2	2	
		质量指标	电话号码簿印刷达标率			≥90%	100	5	5	
			指导全市档案业务工作完成率			≥90%	100	5	5	
			开展档案活动宣传完成率			≥90%	100	5	5	
		时效指标	公文交换中心收发文件时效			2022年12月底前	达成预期指标	5	5	
			党委系统电话号码簿编印完成时间			2022年12月底前	达成预期指标	5	5	
			档案工作完成时间			2022年12月底前	达成预期指标	5	5	
		成本指标	项目支出金额			≤43.3万元	41.07	4	4	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	档案宣传知晓率			≥80%	90	5	5	
			延长专用文件柜使用时间			≥5年	5	5	5	
		可持续影响指标	有力推进办公室工作开展			影响程度较高	达成预期指标	5	5	
			提高全市党委系统单位工作交流效率			影响程度较高	达成预期指标	5	5	
			促进市委办各项工作顺利开展			影响程度较高	达成预期指标	5	5	
			持续提高市直机关公文收发效率			影响程度较高	达成预期指标	5	5	
		经济效益指标							0	
		生态效益指标							0	
	满意度指标(10)	满意度指标	服务对象满意度			≥95%	95	10	10	
总分							100	99.48		

附件：

项目支出绩效自评表  
(2022年度)

项目名称			保障运转类-常委办等专项经费						
主管部门			024-中共六安市委办公室			实施单位		024001-中共六安市委办公室	
项目资金 （万元）				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额：	11	11	10.9	10	99.09%	9.91
			其中：本年财政拨款	11	11	10.9	—		
			上年结转资金	0	0	0	—		
			其他资金	0	0	0	—		
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况			
	保障常委办工作顺利开展；保障党内法规制度建设和市委办关工委工作开展。					有效保障常委办工作的顺利开展、党内法规制度建设和市委办关工委工作开展。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	党内法规制度培训培训人次		≥100人次	100	10	10	
		质量指标	各类会议出勤率		≥95%	100	5	5	
			党内法规制度审核达标率		≥95%	100	5	5	
		时效指标	会议活动保障时效		2022年12月底前	达成预期指标	10	10	
			对党内法规制度审核时效		2022年12月底前	达成预期指标	10	10	
		成本指标	专项经费支出		≤11万元	10.9	10	10	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	党内法规制度知晓度		≥90%	95	10	10	
		可持续影响指标	持续精文减会		影响程度较高	达成预期指标	5	5	
			推动全市法规制度完善		影响程度较高	达成预期指标	10	10	
			有效推动关心下一代工作开展		影响程度较高	达成预期指标	5	5	
		经济效益指标						0	
		生态效益指标						0	
	满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥95%	95	10	10	
总分						100	99.91		

附件：

项目支出绩效自评表  
(2022年度)

项目名称			保障运转类-督查经费						
主管部门			024-中共六安市委办公室			实施单位	024001-中共六安市委办公室		
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额:	51	51	46.89	10	91.94%	9.19
			其中: 本年财政拨款	51	51	46.89	—		
			上年结转资金	0	0	0	—		
			其他资金	0	0	0	—		
年度总体目标	预期目标					实际完成情况			
	及时高效做好人民网网友留言办理情况复核 提高网友满意度; 保障市委政研室及市委财经办工作正常开展; 保障领导外出考察调研开支。					高质高效的保障市委政研室及市委财经办工作的开展, 保障领导外出考察调研经费充足, 有效推进人民网网友留言办理情况复核工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	人民网网友留言办理情况复核次数		≥80条	120	5	5	
			领导外出考察次数		≥12次	11	5	4	受疫情等因素影响, 外出调研次数低于指标值。
			政研室调研次数		≥30次	90	5	5	
		质量指标	督查完成率		≥90%	100	5	5	
			考察完成率		≥90%	100	5	5	
		时效指标	对人民网网友留言办理情况复核时效		2022年12月底前	达成预期指标	10	10	
			外出考察工作完成时间		2022年12月底前	达成预期指标	10	10	
		成本指标	专项经费支出		≤51万元	46.89	5	5	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	提高群众留言办理复核督查率		≥90%	100	10	10	
		可持续影响指标	督查工作有利于社会可持续发展		影响程度较高	达成预期指标	10	10	
			持续发挥指挥协调作用, 促进改革深化		影响程度较高	达成预期指标	10	10	
		经济效益指标						0	
		生态效益指标						0	
	满意度指标(10分)	满意度指标	网友对留言办理情况满意度		≥95%	100	10	10	
总分						100	98.19		

附件：

项目支出绩效自评表  
(2022年度)

项目名称			保障运转类-公务接待专项						
主管部门			024-中共六安市委办公室			实施单位		024001-中共六安市委办公室	
项目资金 （万元）				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额：	36	36	35.57	10	98.81%	9.88
			其中：本年财政拨款	36	36	35.57	—		
			上年结转资金	0	0	0	—		
			其他资金	0	0	0	—		
年度总体目标	预期目标					实际完成情况			
	通过该项目的实施，完成市委办公室各项公务接待工作，实现公务接待规范化的工作目标。					有效保障各项公务接待、招商接待工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	公务接待人次		≤3500人次	3150	10	10	
		质量指标	公务接待达标率		=100%	100	10	10	
		时效指标	公务接待时间		2022年12月底前	达成预期指标	10	10	
		成本指标	公务接待就餐标准		≤100元/人·餐	100	10	10	
			招商接待就餐标准		≤130元./人·餐	130	10	10	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	保障工作正常开展率		≥95%	100	15	15	
		可持续影响指标	是否注意控制接待成本，杜绝铺张浪费现象		是	达成预期指标	15	15	
		经济效益指标						0	
		生态效益指标						0	
	满意度指标 (10分)	满意度指标	接待对象满意度		≥95%	100	10	10	
总分						100	99.88		

附件：

项目支出绩效自评表  
(2022年度)

项目名称			保障运转类-会议经费							
主管部门			024-中共六安市委办公室			实施单位	024001-中共六安市委办公室			
项目资金 （万元）				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
			年度资金总额：	28	28	27.6	10	98.57%	9.86	
			其中：本年财政拨款	28	28	27.6	—			
			上年结转资金	0	0	0	—			
			其他资金	0	0	0	—			
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况				
	保障各类大型会议正常召开。					较好保障各类大型会议的顺利召开。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标			年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	保障各类会议次数			≥20次	80	10	10	
		质量指标	各类会议出勤率			≥90%	100	10	10	
		时效指标	会议完成时间			2022年12月底前	达成预期指标	15	15	
		成本指标	会议经费开支			≤28万元	27.6	15	15	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	各类会议完成率			≥90%	95	15	15	
		可持续影响指标	保障会议召开，推动政府管理和社会发展			影响程度较高	达成预期指标	15	15	
		经济效益指标							0	
		生态效益指标							0	
	满意度指标(10分)	满意度指标	会议活动服务对象满意度			≥90%	98	10	10	
总分							100	99.86		

附件：

项目支出绩效自评表  
(2022年度)

项目名称			保障运转类-市直机关文印服务中心工作经费						
主管部门			024-中共六安市委办公室			实施单位	024001-中共六安市委办公室		
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额：	225	225	165.94	10	73.75%	7.38
			其中：本年财政拨款	225	225	165.94	—		
			上年结转资金	0	0	0	—		
			其他资金	0	0	0	—		
年度总体目标	预期目标					实际完成情况			
	通过该项目的实施，完成市委、市政府重要文件高质高效地印刷工作，实现为行政中心各单位提供文印服务的工作目标。					有效保障市直机关文印服务中心运转。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	文件印制数量		≥100万张	120	10	10	
		质量指标	文件印制达标率		≥99%	99	15	15	
		时效指标	文件印制完成时间		2022年12月底前	达成预期指标	15	15	
		成本指标	文件印刷成本		≤225万元	165.94	10	10	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	重要文件保存完整率		=100%	100	10	10	
		生态效益指标	文件印制过程中纸张使用效率		影响程度较高	达成预期指标	10	10	
		可持续影响指	为市直单位资料印制提供便利		影响程度较高	达成预期指标	10	10	
		经济效益指标						0	
	满意度指标(10分)	满意度指标	文印服务对象满意程度		≥95%	99	10	10	
总分						100	97.38		